



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة زيان عاشور الجلفة - الجزائر  
University ZIANE ACHOVR DJELFA - ALGERIA



مجلة  
التراث

# مَجَلَّةُ التُّرَاثِ

EL TOURATH REVIEW



N° 30  
April 2019  
Folder I

العدد:  
30  
أبريل 2019  
المجلد الأول

العدد  
30  
أبريل  
2019

المجلد  
الأول

First folder

EL TOURATH REVIEW

N° 30/ April 2019

ISSN  
2253-0339



رقم الإيداع القانوني:  
2011-1934





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



# جامعة زيان عاشور-الجلفة- الجزائر



## مجلة التراث

الرئيسي الشن في

أ. د. بلقومان بورزوق رئيس جامعة زيان عاشور الجلفة-الجزائر-

مسؤول النشر

د. شريط محمد

مدير المجلة

د. لحرش أسعد الحسن

رئيس التحرير

د. بشيري عبد الرحمن

الهيئة العلمية للمجلة

جامعة الجلفة	عيشة خلدون	جامعة الجلفة	بورزوق أحمد	مصر	أحمد عبد الباسط
جامعة الأغواط	عيمور راضية	جامعة الجلفة	بولارياح العاربية	عمان	خيري مرتضى عبد الله
جامعة بومرداس	فريد بن مزال	جامعة سعيدة	بولقدام سميرة	ايران	رسول بلاوي
جامعة الجلفة	فيرم فاطمة الزهرة	جامعة الجلفة	حتحاتي محمد	المغرب	سمية أم زكي
جامعة الأغواط	قريبير مراد	جامعة الجلفة	حجاج مليكة	سوريا	صفاء أوتاني
جامعة الجلفة	الكر محمد	جامعة الجلفة	داودي مصطفى	جامعة العراق	العارضى عامر
جامعة الجلفة	لدغش رحيمة	جامعة تيارت	دنبا اقل	بغداد	الطائي سعاد هادي حسن
جامعة الجلفة	لدغش سليمة	جامعة الأغواط	رمحي لخضر	المغرب	عبد الصادق البطني
جامعة الجلفة	محمدي حميد	جامعة الجلفة	رضا شلالى	المغرب	عبد الله رشدي دار حديث الحسينية المغرب
جامعة قسنطينة	محروق كريمة	جامعة البليدة	سيخاوي خديجة	جامعة القصيم السعودية	علاء الدين عبد الفتاح
جامعة باتنة	محمد حجازي	البحر في العلوم الاسلامية والحضارة	سعال سمية سيرين	تونس	قندوز زينب
جامعة الطارف	محمد دوفون	الأغواط	الأغواط	قطر	محمود زكي
جامعة باتنة	محمود حجازي	جامعة تيزي وزو	شيخ أمناش صابرينة	المغرب	مصطفى رفيق
جامعة الطارف	نورة بن وهبية	جامعة تيزي وزو	شيخ نجية	العراق	وجدان فريق
جامعة الجلفة	هزرشي عبد الرحمن	جامعة باتنة	عبد القادر بن حرز الله	الأردن	يوسف أبو زغاريد
جامعة الجلفة	هلالى مسعود	جامعة الجلفة	عمر اوى مارية	جامعة الجلفة	أحمد طعيبة
		جامعة الجلفة	عيسى معيرة	جامعة قسنطينة	بلبح إلياس



مجلة التراث

EL TOURATH REVIEW

ISSN:2253-0339

EISSN:2602-6813

هيئة التحرير

صباح هواري جامعة الجلفة

لعزيز أحمد حيرش جامعة بجاية

لغات المجلة

اللغة الفرنسية.

اللغة العربية.

اللغة الألمانية.

اللغة الإنجليزية.

اللغة الروسية.

اللغة الإسبانية.

كل اللغات مقبولة إلا اللهجات الغير الرسمية، والتي لا توافق المنظومة الأكاديمية والتشريع الساري للجمهورية الجزائرية، وكذا تلك التي لا تتلاءم مع سياسة المجلة.

مواضيع ومقالات اهتمام المجلة

المواضيع الحديثة والحديثة المهمة بمواضيع الساعة في العلوم الإجتماعية، علم الآثار، التنمية، التعليم، العوامل البشرية وبيئة العمل، القانون ومجالات الحقوق، اللغويات واللغة، علم الاجتماع والعلوم السياسية، الدراسات الثقافية، العلوم السياسية والعلاقات الدولية، الإدارة العامة "المركزية واللامركزية"، الآداب والعلوم الإنسانية، التاريخ، تاريخ وفلسفة العلوم، الدراسات الدينية، علم النفس، إدارة الرصد، السياسة والقانون... إلخ.



## شروط النشر

### مجلة التراث

#### جامعة زيان عاشور - الجلفة

#### أ- شكلاً:

##### ورقة الكتابة وإعداد الصفحة:

1. تكون الورقة المعدة للكتابة من نوع A4 أي مقاس "29.7/21 سم" وتضبط آلياً.
2. ويترك المسافة في الأعلى 1.5 سم / الأسفل 2.5 سم / على اليمين 1.5 سم / على اليسار 2.0 سم.
3. يخضع النص بأكمله لنظام الفقرات بالطريقة الآلية ويترك مسافة 0.5 سم عند بداية كل فقرة.
4. تكتب الآيات القرآنية باللون التلقائي وبخط Quran 1، أما الأحاديث النبوية بنفس خط المتن المحدد ولكن باللون الأخضر.
5. يحفظ ويرسل المقال بنمط "DOCUMENT WORD 97 – 2003" عبر أرضية المجالات العلمية الجزائرية ASJP.

#### ب- موضوعاً:

! تجدر الإشارة أن سياسة المجلة تشجع وتفرض ضرورة مراعات جدية وحادثة المواضيع المقترحة للنشر.

العنوان الرئيسي للمقال : **Traditional Arabic** ، حجم 18 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0

(ملاحظة لا يجب أن يتجاوز المقال 20 صفحة وأن لا يقل عن 13 صفحة)

<sup>1</sup> إسم ولقب المؤلف "يحدد الترتيب نفسه المعتاد عليه في كل الأعمال السابقة"، الرتبة العلمية، مؤسسة الإنتماء "الكلية، المخبر، الجامعة"، الدولة، هاتف الإتصال الوطني أو في whatsapp أو Viber، البريد الإلكتروني. Traditional Arabic ، حجم 16 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0. / المشرف بالنسبة لطلبة الدكتوراه مع ذكر نفس المعلومات المطلوبة وبنفس الترتيب.

<sup>2</sup> إسم ولقب المؤلف "يحدد الترتيب نفسه المعتاد عليه في كل الأعمال السابقة"، الرتبة العلمية، مؤسسة الإنتماء "الكلية، المخبر، الجامعة"، الدولة، هاتف الإتصال الوطني أو في whatsapp أو Viber ، البريد الإلكتروني. Traditional Arabic ، حجم 16 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0.

(ملاحظة: سياسة المجلة لا تقبل أكثر من مشتركين إثنين في المقال)

(لا يتجاوز 07 أسطر) Traditional Arabic ، حجم 16 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0

إن الملخص يلخص مقالاً بصورة مختصرة ودقيقة يتمكّن القراء من خلاله وبسرعة من تكوين فكرة جيدة عن محتوى النص الطويل المكتوب، ومن ثم يقررون فيما إذا كانت لهم علاقة بالأبحاث التي يعدونها، أو لديهم اهتمام بها، وبالتالي فإن الملخص يوفر عليهم الجهد والوقت.

وينبغي الإشارة هنا إلى أن الملخص هو نص قائم بذاته ومستقل عن النص الذي يمثله تماماً، وهكذا ، فإن الملخص يخدم الكاتب والقارئ على حد سواء ولكن بطرق مختلفة فهو بالنسبة للكاتب طريقة أو وسيلة للبدء بالتفكير بالموضوع الذي ينوي الكتابة فيه ، أو وسيلة لتنظيم الأفكار التي لديه عن الموضوع.

### الكلمات المفتاحية:

هي الكلمات التي تكشف عن البنية الداخلية للمقال، و يجب أن تعبر بأفضل شكل عن المقال، ان تختصره، بالإضافة الى ما هو موجود في العنوان (لا يجب استخدام نفس العبارة في العنوان والكلمات المفتاحية معاً) حد أقصى 07 كلمات دالة ولا تقل عن 05.

### ملاحظة:

يجب أن يرفق المقال بملخصين واحد باللغة العربية وآخر باللغة الإنجليزية "مع العنوان باللغة الأجنبية"، وبنفس المعايير.

### مقدمة:

Traditional Arabic ، حجم 16 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0

يجب أن تحتوي المقدمة على مجموعة من العناصر الأساسية، تتمثل في تحديد أهمية الموضوع ، شرح لمصطلحات المقال وتحليلها في سياق السؤال ثم ربط المصطلحات فيما بينها قصد التوصل إلى الكشف عن العلاقة فيما بينها، هذا التحليل للمصطلحات يمكن من تحديد عناصر السؤال ومنه تكوين فكرة شاملة حول الإشكالية المطروحة التي تمثل في حدود الإمكان خلاصة للتفكير الشخصي، بعد طرح الإشكالية يتم تقديم الخطة التي على أساسها سيتم معالجة الفكرة العامة وغالباً ما تنقسم الخطة إلى قسمين وهذا انطلاقاً من اعتبارها الأكثر وضوحاً وبالتالي الأكثر إقناعاً لأنها بسيطة.

## Traditional Arabic ، حجم 16 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0

يقدم فيه المؤلف كل قسم من **الخطة** مع التأكيد على ضرورة الاعتناء بتقديم كل قسم وأجزائه وكذا الانتقال من جزء إلى آخر.

### الخاتمة:

## Traditional Arabic ، حجم 16 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0

يتم فيها إبراز أهم النتائج التي استخلصها المؤلف من مقاله، كما يتم تقديم أهم التوصيات مع تقديم أفقا جديدة للموضوع

### التهميش<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> الهوامش باللغة العربية Traditional Arabic ، حجم 12 ، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0.

باللغة الأجنبية Times New Roman ، حجم 10 ، المسافة بين الأسطر 1.0.

تكون في آخر المقال وبالطريقة الإلكترونية وأرقام متسلسلة

#### أولا. التدوين في الهامش

يتم تدوين مختلف مصادر المعلومات في الهامش بالطريقة الآتية :

1. الكتب : المؤلف أو المؤلفين، **عنوان الكتاب بخط ثخين**، رقم الجزء إن وجد، الطبعة إن وجدت، الناشر، بلد النشر، سنة النشر، الصفحة أو الصفحات (ص 1) أو (ص ص 2-5).

أما في حالة الكتاب الجماعي: المؤلف، الجزء المعني بكتابه، عنوان جزئي للكتاب، (الجامع المحرر، أو المدير، أو المنسق بحسب الإحالة، **عنوان الكتاب الجماعي بخط ثخين**، رقم الطبعة، الناشر، مكان النشر، السنة، الصفحات.

2. البحوث الجامعية : الباحث، **عنوان البحث بخط ثخين**، مذكرة ليسانس، أو مذكرة ماستر، أو رسالة ماجستير (أو أطروحة دكتوراه) غير منشورة، اسم الجامعة، مكان الجامعة، السنة، الصفحة أو الصفحات.

3. المقال المنشور: صاحب المقال، عنوان المقال، **اسم الدورية بخط ثخين**، مكان الصدور، العدد، التاريخ، الصفحات.

4. وقائع التظاهرات العلمية (المؤتمرات والملتقيات والأيام الدراسية) : المتدخل، عنوان المداخلة المقدمة، **اسم التظاهرة بخط مميز ثخين**، مكان وتاريخ الانعقاد، الصفحات.

\* وإذا نُشرت الورقة في مجلد وقائع التظاهرة فيذكر:

المتدخل، عنوان المداخلة المقدمة، **عنوان المجلد واسم التظاهرة بخط مميز ثخين**، مكان وتاريخ الانعقاد، رقم المجلد، الصفحات.

5. الوثائق: جهة الإصدار، **موضوع الوثيقة بخط مميز وثخين**، رقم التصنيف إن وجد، تاريخها، رقم الصفحة، مكان حفظ الوثيقة، الصفحات.

6. منشورات المؤسسة: اسم المؤسسة، **عنوان المنشور بخط ثخين**، مكان المؤسسة، تاريخ النشر، الصفحات.

7. التقارير: المؤلف/الجهة المصدرة للتقرير، **عنوان التقرير بخط مميز وثخين**، عبارة "بيانات غير منشورة" في حالة كون ذلك، اسم الجهة المصدرة للتقرير، المكان، السنة، الصفحات.

8. القرارات والقوانين: جهة الإصدار، اسم الدولة، اسم السلطة أو الوزارة، الإشارة إلى نوع القانون (أمر، قانون، مرسوم، قرار....)، تحديد رقمه وتاريخه، ومضمونه، **الجريدة الرسمية بخط ثخين**، عدد رقم، الصادر بتاريخ، الصفحات.

9. الجرائد والمجلات العامة: الكاتب، عنوان المقال، **اسم الجريدة/المجلة بخط ثخين**، مكان الصدور، العدد، التاريخ، الصفحات.

10. موسوعة أو قاموس : مؤلف الموسوعة /القاموس، عنوان المقال، **اسم الموسوعة/القاموس بخط ثخين**، رقم الجزء، رقم الطبعة، الناشر، مكان النشر، سنة النشر، الصفحة.

11. قرص مدمج (CD-ROM): الهيئة المصممة، عنوان المقال، **اسم القرص بخط ثخين** متبوع بعبارة (قرص مدمج)، رقم الإصدار، الناشر، البلد، السنة.

12. الانترنت :

أ.الويب (web): المؤلف أو الهيئة المالكة للموقع، عنوان الموضوع بخط ثخين، تاريخ وساعة التصفح، عنوان الموقع في الانترنت كاملا كما ورد في مستعرض الانترنت (دون كتابة نقطة النهاية)

ب.البريد الإلكتروني (E-mail): المرسل أو الهيئة المرسله للبريد الإلكتروني، عنوان الموضوع أو الرسالة بخط ثخين، تاريخ الرسالة، عنوان البريد الإلكتروني المستقبل للرسالة دون كتابة نقطة النهاية.

ثانيا. مختصرات التهميش :

- 1/ في حالة تكرار تهميش مرجع مرتين متتاليتين دون فصل: نكتب نفس المرجع، ص 12. أو Idem.
- 2/ وإذا كان المرجع سابقا، وأتبع بمراجع أخرى وليس للمؤلف أكثر من مرجع: نكتب المؤلف، مرجع سبق ذكره، ص Auteur, Op.Cit, P
- 3/ وإذا كانت الإشارة لنفس الموضوع (الصفحة) في مرجع سبق ذكره وليس للمؤلف أكثر من مرجع: المؤلف، مرجع سبق ذكره، نفس الصفحة. أو Auteur, Loc.Cit
- 4/ أما في حالة وجود أكثر من مرجع للمؤلف يضاف اسم المرجع بعد اسم المؤلف.

## قائمة المراجع والمصادر:

بنفس نمط خط التهميش ، حجم 16 عربي وأجنبي 14، المسافة بين الأسطر ، حجم 1.0

تصنف الوثائق في قائمة المراجع بالترتيب على النحو التالي (يجب تقسيم المراجع باللغة العربية ومراجع باللغة الأجنبية):  
الكتب ثم المقالات ثم الوثائق الرسمية بعدها المواد غير المنشورة (المذكرات، الرسائل والأطروحات) وأخيرا مواقع الانترنت  
أما عن أساليب توثيق هذه المراجع فهي تؤخذ بالترتيب الأبجدي في كل قسم، ويرقم آليا، ويدرج بعد التهميش.

## قواعد وشروط النشر

### مجلة التراث

تعمل هيئة تحرير مجلة التراث على ترقية المكانة العلمية للمجلة على المستوى الوطني والدولي من خلال حث شركائها من المؤلفين والمحكمين على الالتزام بالمعايير الوطنية لأخلاقيات المهنة الجامعية، والمعايير الدولية للأصالة والأمانة العلمية للمواضيع التي يتم ترشيحها للنشر في المجلة وعليه:

- تتبنى هيئة التحرير بشكل مطلق المعايير الوطنية لأخلاقيات العمل الجامعي التي أقرها القرار الوزاري رقم 933 المؤرخ في 28 جويلية 2016 الذي يحدد القواعد المتعلقة بالوقاية من السرقة العلمية ومكافحتها، والذي ننصح كل شركاء المجلة بالإطلاع عليه جيدا من خلال موقع الوزارة على الرابط التالي: <https://www.mesrs.dz/ar/chapitre-2> ، للتذكير جاء هذا القرار لمحاربة السرقات العلمية والحد منها، حيث يعرف السرقة العلمية في مادته الثالثة كما يلي:
- كل عمل يقوم به الطالب أو الأستاذ الباحث أو الأستاذ الاستشفائي الجامعي أو الباحث الدائم أو كل من يشارك في عمل ثابت للالتحال وتزوير النتائج أو غش في الأعمال العلمية المطالب بها أو في أي منشورات علمية أو بيداغوجية أخرى . و لهذا الغرض ، تعتبر سرقة علمية ما يأتي:
- اقتباس كلي أو جزئي لأفكار أو معلومات أو نص أو فقرة أو مقطع من مقال منشور أو من كتب أو مجلات أو دراسات أو تقارير أو من مواقع الكترونية أو إعادة صياغتها دون ذكر مصدرها وأصحابها الأصليين.
- اقتباس مقاطع من وثيقة دون وضعها بين شولتين و دون ذكر مصدرها وأصحابها الأصليين.
- استعمال معطيات خاصة دون تحديد مصدرها وأصحابها الأصليين.
- استعمال براهين أو استدلال معين دون ذكر مصدره وأصحابه الأصليين.



- نشر نص أو مقال أو مطبوعة أو تقرير أنجز من طرف هيئة أو مؤسسة واعتباره عملا شخصيا.
- استعمال إنتاج فني معين أو إدراج خرائط أو صور أو منحنيات بيانية أو جداول إحصائية أو مخططات في نص أو مقال دون الإشارة إلى مصدرها و أصحابها الأصليين.
- الترجمة من إحدى اللغات إلى اللغة التي يستعملها الطالب أو الأستاذ الباحث أو الأستاذ الاستشفائي الجامعي أو الباحث الدائم بصفة كلية أو جزئية دون ذكر المترجم والمصدر.
- قيام الأستاذ الباحث أو الأستاذ الباحث الاستشفائي الجامعي أو الباحث الدائم أو أي شخص آخر بإدراج اسمه في بحث أو أي عمل علمي دون المشاركة في إعداده.
- قيام الباحث الرئيسي بإدراج اسم باحث آخر لم يشارك في إنجاز العمل بإذنه أو دون إذنه بغرض المساعدة على نشر العمل استنادا لسمعته العلمية.
- قيام الأستاذ الباحث أو الأستاذ الباحث الاستشفائي الجامعي أو الباحث الدائم أو أي شخص آخر بتكليف الطلبة أو أطراف أخرى بإنجاز أعمال علمية من أجل تبنيتها في مشروع بحث أو إنجاز كتاب علمي أو مطبوعة بيداغوجية أو تقرير علمي.
- استعمال الأستاذ الباحث أو الأستاذ الاستشفائي الجامعي أو الباحث الدائم أو أي شخص آخر أعمال الطلبة ومذكراتهم كمدخلات في الملتقيات الوطنية والدولية أو لنشر مقالات علمية بالمجلات والدوريات.
- إدراج أسماء خبراء ومحكمين كأعضاء في اللجان العلمية للملتقيات الوطنية أو الدولية أو في المجلات والدوريات من أجل كسب المصداقية دون علم وموافقة وتعهّد كتابي من قبل أصحابها أو دون مشاركتهم الفعلية في أعمالهم.
- يلتزم الباحث بقواعد الاقتباس والرجوع إلى المصادر الأولية وأخلاقيات النشر العلمي وتحتفظ المجلة بحقتها في رفض البحث والتعميم عن صاحبة في حالة السرقات العلمية. أما بالنسبة لأصالة العمل، يفترض أن يكون العمل الأكاديمي من إبداع المؤلف، وليس تركيبا بين مجموعة من النصوص، حيث يفترض أن يتجاوز النص الأصلي 90% من النص الكلي، والبقية تخصص للإستشهادات الحرفية التي تضطرنا إليها المتطلبات العلمية اضطرارا، بحيث يظهر أسلوب المؤلف بشكل واضح، يمكننا من خلاله تقييم ما ترشح به، وعليه ينصح بمراعاة ما يلي:
- عدم الترشح بالأعمال التي سبق نشرها من قبل بأي واسطة كانت.
- توثيق كل الاقتباسات ووضعها بين مزدوجين، بما في ذلك النصوص الخاصة بالمؤلف والتي سبق نشرها.
- توثيق ترجمات النصوص والصياغات الخاصة لأفكار الآخرين.
- للزيادة من فرص قبول المقال يرجى التفكير في مواضيع جديدة تقدم إضافة علمية واضحة، والابتعاد عن المواضيع المستهلكة وعن تكرار الدراسات التي سبق إجراؤها بأشكال مختلفة من قبل.
- تخضع الأعمال المرشحة للنشر في المجلة إلى تصفية دقيقة تقنيا وعلميا، من خلال اختبار الكشف عن السرقة العلمية، ومن خلال التحكيم السري المتعدد، في حال تم اكتشاف أية مخالفة قبل الموافقة على نشر المقال سيتم إبلاغ المؤلف بها، وستحتفظ المجلة بحقتها في متابعته أمام الجهات المخولة، لكن في حال اكتشفت المخالفة بعد النشر سيتم بداية سحب المقال وإلغاء نشره بقرار من هيئة التحرير، وسيبلغ قرار السحب إلى كل المؤسسات المعنية، بداية بمؤسسات الارتباط الأكاديمي والمهني، وأرضية المجلات العلمية الجزائرية، ومجلس أخلاقيات المهنة الجامعية، ثم متابعة المعني لدى الجهات المخولة.
- تحتفظ المجلة بحقتها في أن تطلب من المؤلف أن يحدف أو يعيد صياغة بحثه أو أي جزء منه بما يتناسب وسياستها في النشر وللمجلة إجراء أية تعديلات شكلية تتناسب وطبيعة المجلة.
- تنقل حقوق طبع البحث ونشره إلى المجلة عند إخطار صاحب البحث بقبول بحثه للنشر.
- ألا يقل البحث عن 13 صفحة ولا يتجاوز في مطلق الأحوال 20 صفحة إجمالا.

ملاحظة:

ما ورد في هذه المجلة يعبر عن آراء المؤلفين ولا يعكس بالضرورة آراء هيئة التحرير أو الجامعة وتخضع كل منشورات للحماية القانونية المتعلقة بقواعد الملكية الفكرية، ويحمل أصحابها فقط كل تبعات مؤلفاتهم.

## مجلة التراث

### جامعة زيان عاشور - الجلفة

#### دليل المؤلف

يرسل المقال عبر البوابة الجزائرية للمجلات العلمية، حيث تلقي عليه لجنة القراءة نظرة أولية لمعرفة مدى استجابته للشروط الشكلية لمجلة التراث في حالة قابليته للتحكيم، يرسل المقال بشكل سري إلى مراجعين اثنين على الأقل، أما في حالة عدم استجابته للشروط الشكلية للمجلة يرفض المقال، ويطلب من صاحبه احترام شروط النشر شكلا.

ثم تفاد هيئة التحرير بالنتائج ويقوم المراجعون بتحكيم جودة المقال علميا للمراجعة مرفقة بتقرير مفصل (إن لزم الأمر).  
-تمثل نتائج التحكيم في إحدى الحالات التالية:

- قبول المقال دون تعديلات: للنشر مباشرة... وهنا يعتبر المقال مقبولا.
- قبول المقال بتحفظ: وفي هذه الحالة ترسل التعديلات المطلوبة للقيام بذلك وإرجاع لصاحب المقال للقيام بها، إلى أن يتم منحه أجلًا لتعديله عبر البوابة، ويوضع المقال في خانة المقالات المتحفظ عليها، ثم يرسل من جديد للمراجعين لإبداء رأيهم النهائي بشأنه.

- قبول المقال مع تعديلات جوهرية: ففي هذه الحالة ترسل التعديلات للقيام بالتعديلات المطلوبة وإعادة المقال لصاحب المقال على أن يعطى أجلا عبر البوابة، ويرسل من جديد للمراجعين من أجل التأكد من قيام الباحث بالتعديلات الجوهرية المطلوبة وإبداء رأيهم النهائي حوله، يوضع المقال في خانة المقالات المتحفظ عليها إلى غاية إبداء المراجعين رأيهم النهائي.
- عدم قبول المقال :- في هذه الحالة ترفض هيئة التحرير المقال، ويرسل إشعار لصاحبه عبر البوابة برفض مقاله بنفس الصورة على ألا يتم قبوله مجددا التي مرفوض فيها.
- إذا تم تحكيم المقال وقبل للنشر، يوضع في خانة المقالات المقبولة للنشر، ويقوم صاحب المقال بإدخال المراجع المعتمدة في بحثه عبر البوابة وفي الخانة المخصصة لذلك كما يلي:-
- يتم تجميع المقالات المقبولة للنشر مع اقتراب موعد إصدار العدد الجديد للمجلة، وترسل للسكريتير من أجل تنسيقها ومراجعتها شكليا.
- تقوم بعد ذلك هيئة التحرير بترتيب المقالات بعد استقبالها من السكريتير.
- يحضر المقال للنشر بعد استكمال جميع الإجراءات والمراجعات المذكورة.
- يتم نشر المقال عبر البوابة ويتم إشعار المؤلفون بذلك.

## ملاحظة هامة

في حالة قبول المقال يقوم صاحب المقال بتوقيع تعهد بأصالة الموضوع وفق النموذج المتاح في صفحة المجلة في البوابة **ASJP** يتعهد من خلاله الباحث بأن العمل أصيل ولم يسبق نشره في أية صورة كانت، ولم يسبق تقديمه خلال أية تظاهرة علمية، وأن المعلومات الواردة فيه من تأليفه، وبأنه يوافق على نقل حقوق النشر والتأليف لـ "مجلة التراث" وليس من حقه التصرف فيه سواء بالنشر (على حاله أو بعد ترجمته) في مجلة أخرى، أو بتحميله على قواعد البيانات، أو أي موقع على الشبكة، أو الإفادة منه بوسائل الإعلام، إلا بعد الحصول على الموافقة الخطية والمسبقة من رئيس تحرير المجلة، وأن يتحمل المسؤولية القانونية والأخلاقية كاملة لما قد يرد في المقال.

ويتم إرسال هذا التعهد بعد توقيعه من قبل الباحثين المشاركين في إعداد البحث إلى البريد الإلكتروني للمجلة:

[Bachiriabd76@gmail.com](mailto:Bachiriabd76@gmail.com)

وفي الأخير ترحب مجلة التراث بجميع الأعلام المجادة في حقل الدراسات التي تهتم بها المجلة، وتشكركم على اهتمامكم بالنشر ضمن صفحاتها، وترحب بمساهماتكم البحثية.



# المحتويات

الرقم	العنوان / المؤلف والهيئة	الصفحة
1.	جريمة تهريب المهاجرين غير الشرعيين وآليات مكافحتها في التشريع الجزائري الأستاذة كوثر بوحزمة، كلية الحقوق والعلوم السياسية جامعة ابن خلدون-تيارت الأستاذة فاطمة بوكريطة، كلية الحقوق والعلوم السياسية، جامعة سوسة/ تونس	ص 01 - ص 18
2.	الضرورة الشرعية مفهومها. أسسها. ضوابطها. ونماذج من تطبيقاتها الأستاذ: إسماعيل كوشي، كلية العلوم الإجتماعية والإنسانية، مخبر الجنوب الجزائري للبحث في التاريخ والحضارة، جامعة غرداية. الدكتور: لخضر بن قومار، المشرف، كلية العلوم الإجتماعية والإنسانية، مخبر الجنوب الجزائري للبحث في التاريخ والحضارة، جامعة غرداية	ص 19 - ص 39
3.	أثر مراعاة المقاصد الشرعية في تفعيل منهج الوسطية الدكتور: رصاع موسى، كلية الحقوق والعلوم السياسية، جامعة معسكر.	ص 40 - ص 59
4.	بحوث علوم الاعلام والاتصال. أى تموقع ابستمولوجى فى ظل الاعلام الجديد الأستاذة: فريدة صغير عباس جامعة الجزائر3/كلية علوم الاعلام والاتصال	ص 60 - ص 69
5.	اعتبار العرف فى مقدمات الزواج وتأثيره على دعم الإجتهد القضائى طالبة دكتوراه: <u>سارة قريمط</u> ، كلية الحقوق والعلوم السياسية، تخصص قانون الأسرة، مخبر قانون الأسرة، جامعة بن يوسف بن خده الجزائر1.	ص 70 - ص 82
6.	صور الصلح فى الميراث طالبة الدكتوراه فريحة رحمانى، كلية الحقوق و العلوم السياسية، المخبر العقارى، البلدية 2، الجزائر. الدكتورة: حياة كحيل، المشرف، كلية الحقوق و العلوم السياسية، المخبر العقارى، البلدية 2، الجزائر.	ص 83 - ص 93
7.	سيكولوجية المبدع وإشكالية تطبيق المنهج النفسى (أبو نواس أنموذجا) الدكتور: زين العابدين حمبلى جامعة سطيف. الدكتور: هارون لعبيدي جامعة أم البواقي.	ص 94 - ص 109



رسالة (نُزْهَةُ الْمُعْرَبِ فِي الْمَشْرِقِ وَالْمَغْرِبِ) فِي التَّحْوِ لِلْكَافِيَجِي (ت879هـ) -

ص 110 - ص 124

8. دراسة وتحقيق -

الدكتور: حاج بنيرد، جامعة مولود معمري - تيزي وزو.

دلالات الروى وجمالية الصوت في أدب الهامش عروة بن الورد أنموذجا

ص 125 - ص 134

9. الأستاذ اسامة حيقون، كلية الآداب واللغات، مخبر أبحاث في اللغة والأدب الجزائري، جامعة بسكرة، الجزائر. الأستاذ منير العمري، كلية الحقوق والعلوم السياسية، مخبر الأمن والتنمية في المتوسط، جامعة الجزائر3، الجزائر

دور المسؤولية الاجتماعية الأخلاقية في تفعيل حوكمة الشركات

ص 135 - ص 152

10. الدكتور محمد دفون، جامعة الطارف  
الدكتورة فاطمة دريدي، جامعة بسكرة

استراتيجيات تحسين إدارة الأداء في ظل التطوير التنظيمي بين الاطار النظرى

ص 153 - ص 170

11. والواقع العملي -دراسة حالة المؤسسة الاقتصادية أرسيلور ميتال الجزائر-  
الدكتورة: نورة بن وهيبة ، كلية العلوم الإجتماعية والإنسانية، جامعة الشاذلي بن جديد -  
الطارف - الجزائر.

